

Số: /SGDDĐT-VP
V/v chuẩn bị các điều kiện triển khai
nhiệm vụ năm học 2026-2027

Ninh Bình, ngày tháng năm 2026

Kính gửi:

- Ủy ban nhân dân các xã, phường;
- Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở;
- Các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh.

Thực hiện Công văn số 4535/BGDDĐT-VP ngày 17/7/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc chuẩn bị năm học 2026-2027; Thông báo số 374-TB/TU ngày 22/6/2026 của Thường trực Tỉnh ủy Ninh Bình tại buổi làm việc với ngành Giáo dục và Đào tạo về công tác chuẩn bị năm học 2026-2027 và định hướng phát triển giáo dục trong những năm tiếp theo; Kế hoạch số 261/KH-UBND ngày 28/7/2026 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện Kết luận của Thường trực Tỉnh ủy tại Thông báo số 374-TB/TU;

Để chủ động chuẩn bị đầy đủ các điều kiện để triển khai hiệu quả nhiệm vụ năm học 2026-2027, bảo đảm chất lượng giáo dục, giữ vững kỷ cương, nền nếp, an toàn trường học, đẩy mạnh chuyển đổi số và thực hiện thắng lợi các mục tiêu phát triển giáo dục và đào tạo của tỉnh, Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị UBND các xã, phường phối hợp chỉ đạo; yêu cầu các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở và các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh tập trung thực hiện tốt các nội dung sau:

I. Đối với các cơ sở giáo dục

1. Công tác truyền thông

- Tổ chức quán triệt, tuyên truyền sâu rộng các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; các nghị quyết, chương trình hành động, kết luận, đề án của Trung ương và của tỉnh về phát triển giáo dục và đào tạo¹; các văn bản chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo, UBND tỉnh và Sở Giáo dục và Đào tạo về nhiệm vụ năm học 2026-2027 đến toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, người lao động, học sinh và cha mẹ học sinh; tạo sự thống nhất về nhận thức và hành động trong toàn ngành.

¹Chương trình hành động số 11-CTr/TU ngày 12/11/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thực hiện Nghị quyết số 71-NQ/TW; Kế hoạch số 151/KH-UBND ngày 05/12/2025 của UBND tỉnh thực hiện Nghị quyết số 281/NQ-CP và Chương trình hành động số 11-CTr/TU; Nghị quyết số 09-NQ/TU ngày 30/01/2026 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về Chiến lược phát triển giáo dục và đào tạo tỉnh Ninh Bình đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045; Quyết định số 2629/QĐ-UBND ngày 09/7/2026 của UBND tỉnh ban hành Đề án “Chiến lược phát triển giáo dục và đào tạo tỉnh Ninh Bình đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045”; Thông báo số 374-TB/TU ngày 22/6/2026 của Thường trực Tỉnh ủy Ninh Bình tại buổi làm việc với ngành Giáo dục và Đào tạo về công tác chuẩn bị năm học 2026-2027 và định hướng phát triển giáo dục trong những năm tiếp theo,...

- Chủ động xây dựng và triển khai kế hoạch truyền thông của đơn vị; tăng cường tuyên truyền về những kết quả nổi bật của ngành Giáo dục tỉnh Ninh Bình, việc triển khai Chương trình giáo dục mầm non, Chương trình giáo dục phổ thông, chuyển đổi số, ứng dụng trí tuệ nhân tạo, xây dựng trường học hạnh phúc và các mô hình đổi mới, sáng tạo trong giáo dục; kịp thời lan tỏa những tập thể, cá nhân tiêu biểu, gương người tốt, việc tốt.

- Tăng cường thông tin, tuyên truyền về công tác chuẩn bị năm học mới; việc bảo đảm đội ngũ, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, sách giáo khoa, các chế độ, chính sách đối với người học; thực hiện nghiêm các quy định về dạy thêm, học thêm, các khoản thu đầu năm học, công khai trong giáo dục và các quy định có liên quan nhằm tạo sự đồng thuận của cán bộ, giáo viên, cha mẹ học sinh và toàn xã hội.

- Chủ động nắm bắt dư luận xã hội; thực hiện nghiêm các quy định về phát ngôn và cung cấp thông tin; kịp thời cung cấp thông tin chính xác, đầy đủ, khách quan về các hoạt động của nhà trường; phối hợp xử lý hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền xử lý các thông tin sai sự thật, gây ảnh hưởng đến uy tín của ngành và của cơ sở giáo dục.

2. Chuẩn bị đội ngũ, cơ sở vật chất và các điều kiện bảo đảm tổ chức dạy học

- Chủ động rà soát, sắp xếp, bố trí đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên phù hợp với quy mô trường, lớp và yêu cầu thực hiện chương trình giáo dục theo nguyên tắc “ở đâu có học sinh, ở đó phải có giáo viên”; phân công nhiệm vụ rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm; kiện toàn các tổ chuyên môn, tổ văn phòng và các hội đồng theo quy định; xây dựng kế hoạch bồi dưỡng đội ngũ đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục, chuyển đổi số và ứng dụng trí tuệ nhân tạo trong quản lý, dạy học.

- Rà soát, sửa chữa, cải tạo, bổ sung phòng học, phòng học bộ môn, phòng chức năng, thư viện, thiết bị dạy học, học liệu, hạ tầng công nghệ thông tin và các điều kiện phục vụ quản lý, dạy học.

- Chủ động nắm bắt tình hình, phối hợp với các đơn vị phát hành bảo đảm cung ứng đầy đủ sách giáo khoa cho học sinh, giáo viên trước ngày 15/8/2026; chuẩn bị đầy đủ tài liệu, học liệu, đồ dùng, đồ chơi đối với giáo dục mầm non; khuyến khích xây dựng tủ sách dùng chung, sử dụng lại sách giáo khoa; huy động các nguồn lực hợp pháp hỗ trợ sách giáo khoa và điều kiện học tập cho học sinh thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo, học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

- Thực hiện nghiêm các quy định về sử dụng sách giáo khoa, tài liệu giáo dục địa phương, tài liệu tham khảo; không vận động hoặc ép buộc học sinh, cha mẹ học sinh mua sách tham khảo, học liệu, đồ dùng học tập hoặc các sản phẩm ngoài danh mục theo quy định dưới bất kỳ hình thức nào.

- Rà soát, điều chỉnh biển tên trường, biển phòng học, bảng biểu, pa nô, khẩu hiệu và các nội dung niêm yết bảo đảm đúng quy định hiện hành.

3. Xây dựng kế hoạch giáo dục, ổn định nền nếp chuyên môn

- Chủ động xây dựng và ban hành kế hoạch giáo dục của nhà trường phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị, địa phương; tổ chức thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ chương trình giáo dục ngay từ đầu năm học; bảo đảm chất lượng giáo dục, phù hợp với yêu cầu đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo.

- Rà soát, sửa đổi, bổ sung và ban hành đầy đủ các quy chế, quy định nội bộ; tăng cường kỷ cương, nền nếp, văn hóa công sở, thực hiện dân chủ ở cơ sở; nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu và ý thức chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên.

- Thực hiện đúng quy định về hồ sơ, sổ sách; chủ động rà soát cắt giảm các loại hồ sơ, báo cáo, hội thi, cuộc thi không cần thiết hoặc không thiết thực nhằm giảm áp lực hành chính cho giáo viên.

- Tổ chức bồi dưỡng, sinh hoạt chuyên môn, tập huấn cho cán bộ quản lý, giáo viên về nhiệm vụ năm học, đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra, đánh giá, chuyên đổi số, ứng dụng trí tuệ nhân tạo và các văn bản mới ban hành; xây dựng các giải pháp nâng cao chất lượng giáo dục phù hợp với điều kiện của đơn vị.

- Tổ chức cho học sinh học tập nội quy, quy chế của nhà trường; tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống, ý thức chấp hành pháp luật, văn hóa ứng xử, kỹ năng sống, kỹ năng số, kỹ năng sử dụng mạng xã hội an toàn và kỹ năng tự bảo vệ; xây dựng môi trường giáo dục kỷ cương, an toàn, lành mạnh, thân thiện và hạnh phúc.

- Quan tâm tổ chức các hoạt động đón trẻ mầm non, học sinh đầu cấp; hỗ trợ học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh khuyết tật, học sinh chuyển trường nhanh chóng hòa nhập với môi trường học tập; chủ động tổ chức ôn tập, kiểm tra, đánh giá theo quy định đối với học sinh chưa hoàn thành chương trình, học sinh phải rèn luyện trong hè.

- Thực hiện nghiêm các quy định về tuyển sinh, tiếp nhận học sinh, xếp lớp và tổ chức dạy học; không tổ chức khảo sát đầu năm hoặc sử dụng bất kỳ hình thức kiểm tra, đánh giá nào để phân lớp, chọn lớp trái quy định.

4. Bảo đảm an toàn trường học và sức khỏe học đường

- Rà soát toàn diện các điều kiện bảo đảm an toàn trường học; kiểm tra chất lượng phòng học, phòng chức năng, hệ thống điện, phòng cháy, chữa cháy, cây xanh, tường rào, cổng trường, thiết bị vui chơi, thiết bị dạy học và các hạng mục có nguy cơ mất an toàn để kịp thời khắc phục, xử lý hoặc đề xuất cấp có thẩm quyền xử lý; tuyệt đối không đưa vào sử dụng các công trình, thiết bị không bảo đảm điều kiện an toàn.

- Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện tổ chức nuôi dưỡng, chăm sóc và bán trú (đối với các cơ sở giáo dục có tổ chức bán trú); thực hiện nghiêm các quy định về an toàn thực phẩm, vệ sinh môi trường, chăm sóc sức khỏe học sinh; công khai mức thu, mức hỗ trợ, thực đơn và nguồn cung cấp thực phẩm; tăng cường kiểm tra, giám

sát, không để xảy ra ngộ độc thực phẩm và các sự cố ảnh hưởng đến sức khỏe của trẻ em, học sinh. Trường hợp thực hiện chương trình Sữa học đường/cung cấp sữa tại trường, phải bảo đảm an toàn thực phẩm, công khai, minh bạch, trên nguyên tắc tự nguyện, không ép buộc cha mẹ học sinh.

- Xây dựng và triển khai các phương án phòng, chống thiên tai, bão lũ, cháy, nổ, dịch bệnh và các tình huống khẩn cấp; chuẩn bị đầy đủ lực lượng, phương tiện, vật tư cần thiết để sẵn sàng ứng phó, giảm thiểu thiệt hại khi có sự cố xảy ra.

- Tăng cường giáo dục, tuyên truyền và triển khai các biện pháp phòng, chống tai nạn thương tích, đuối nước, bạo lực học đường, xâm hại trẻ em, vi phạm pháp luật, tệ nạn xã hội, ma túy, thuốc lá điện tử; giáo dục học sinh chấp hành pháp luật về trật tự, an toàn giao thông; nâng cao kỹ năng tự bảo vệ và bảo đảm an toàn trên môi trường mạng.

- Phối hợp chặt chẽ với cha mẹ học sinh, chính quyền địa phương, lực lượng công an, y tế và các cơ quan, tổ chức có liên quan trong công tác quản lý, giáo dục và bảo vệ học sinh; thường xuyên nắm bắt tình hình tư tưởng, tâm lý của học sinh để kịp thời hỗ trợ, tư vấn và can thiệp khi cần thiết.

5. Thực hiện các quy định về thu, chi và công khai trong giáo dục

- Thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về quản lý tài chính, ngân sách, tài sản công; các quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Nghị quyết của HĐND tỉnh và các văn bản của UBND tỉnh về các khoản thu, chi trong cơ sở giáo dục; xây dựng dự toán, quản lý, sử dụng kinh phí đúng mục đích, đúng chế độ, tiêu chuẩn, định mức; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và nâng cao hiệu quả sử dụng các nguồn lực.

- Thực hiện đầy đủ việc công khai các khoản thu, mức thu, căn cứ thu, đối tượng thu, thời gian thu và việc quản lý, sử dụng các khoản thu theo quy định; nghiêm cấm việc tự đặt ra các khoản thu, thu gộp nhiều khoản vào đầu năm học, ép buộc học sinh và cha mẹ học sinh đóng góp dưới bất kỳ hình thức nào; không lợi dụng danh nghĩa Ban đại diện cha mẹ học sinh để thu các khoản ngoài quy định.

- Các cơ sở giáo dục niêm yết công khai số điện thoại đường dây nóng của nhà trường để tiếp nhận, xử lý kịp thời các phản ánh liên quan đến lạm thu, ép buộc học thêm hoặc các hành vi tiêu cực khác trong nhà trường.

- Thực hiện đúng quy định về quản lý, sử dụng các khoản tài trợ cho giáo dục; việc huy động các nguồn lực xã hội phải bảo đảm nguyên tắc tự nguyện, công khai, minh bạch, đúng mục đích.

- Người đứng đầu cơ sở giáo dục chịu trách nhiệm trước pháp luật và trước cơ quan quản lý cấp trên về việc quản lý tài chính, tài sản công, các khoản thu đầu năm học và việc thực hiện công khai theo quy định; tăng cường công tác tự kiểm tra, kịp thời phát hiện, chấn chỉnh và xử lý các sai phạm (nếu có).

6. Thực hiện chuyển đổi số

- Tiếp tục triển khai hiệu quả các nhiệm vụ về chuyển đổi số theo chỉ đạo của Trung ương, Bộ Giáo dục và Đào tạo, UBND tỉnh và Sở Giáo dục và Đào tạo; gắn chuyển đổi số với đổi mới quản trị nhà trường, cải cách hành chính, nâng cao chất lượng dạy học và thực hiện Chiến lược phát triển giáo dục và đào tạo của tỉnh.

- Rà soát, cập nhật, chuẩn hóa dữ liệu trên Cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục; bảo đảm dữ liệu về người học, đội ngũ, cơ sở vật chất và các điều kiện bảo đảm chất lượng giáo dục được cập nhật đầy đủ, chính xác, đồng bộ và kết nối; thực hiện nguyên tắc “mỗi dữ liệu chỉ nhập một lần” để giảm áp lực cho giáo viên.

- Chuẩn bị hạ tầng số, thiết bị công nghệ thông tin, đường truyền Internet và các điều kiện kỹ thuật cần thiết để triển khai hiệu quả học bạ số, văn bằng số, hồ sơ điện tử, chữ ký số, học liệu số và các nền tảng số phục vụ quản lý, dạy học, kiểm tra, đánh giá theo lộ trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Khuyến khích ứng dụng trí tuệ nhân tạo, dữ liệu số và các nền tảng công nghệ trong quản trị nhà trường, hoạt động chuyên môn, công tác thống kê, báo cáo, truyền thông và hỗ trợ dạy học; việc ứng dụng phải bảo đảm đúng quy định của pháp luật, an toàn thông tin, bảo vệ dữ liệu cá nhân và quyền sở hữu trí tuệ.

- Tăng cường bồi dưỡng năng lực số cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên; nâng cao nhận thức, kỹ năng sử dụng công nghệ số, kỹ năng bảo đảm an toàn thông tin và an toàn trên môi trường mạng cho giáo viên và học sinh.

7. Tổ chức Lễ khai giảng năm học 2026-2027

- Chủ động xây dựng kế hoạch và chuẩn bị đầy đủ các điều kiện để tổ chức Lễ khai giảng năm học 2026-2026 theo đúng hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo, UBND tỉnh và Sở Giáo dục và Đào tạo; bảo đảm trang trọng, thiết thực, an toàn, tiết kiệm, tạo khí thế thi đua sôi nổi ngay từ đầu năm học.

- Sau Lễ khai giảng, các trường nhanh chóng ổn định nền nếp, tổ chức dạy học theo kế hoạch giáo dục của nhà trường ngay từ ngày học đầu tiên.

II. Đề nghị UBND các xã, phường

1. Tăng cường công tác chỉ đạo, điều hành

- Chỉ đạo các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý triển khai thực hiện nghiêm các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh và của ngành Giáo dục về nhiệm vụ năm học 2026-2027; xây dựng kế hoạch chuẩn bị năm học phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương.

- Quan tâm chỉ đạo thực hiện tốt công tác huy động trẻ em trong độ tuổi đến trường, duy trì sĩ số học sinh; thực hiện đầy đủ, kịp thời các chế độ, chính sách đối với người học và đội ngũ nhà giáo theo quy định.

- Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc việc chuẩn bị năm học tại các cơ sở giáo dục; kịp thời chỉ đạo giải quyết hoặc đề xuất cấp có thẩm quyền giải quyết những khó khăn, vướng mắc phát sinh.

2. Bảo đảm các điều kiện thực hiện nhiệm vụ năm học

- Chỉ đạo rà soát, sắp xếp mạng lưới trường, lớp; ưu tiên bố trí nguồn lực đầu tư, sửa chữa, cải tạo, nâng cấp cơ sở vật chất trường học; bổ sung trang thiết bị dạy học; bảo đảm các điều kiện về phòng học, phòng chức năng, thư viện, công trình nước sạch, bếp ăn, nhà vệ sinh và các công trình phụ trợ đáp ứng yêu cầu tổ chức triển khai Chương trình giáo dục phổ thông, Chương trình giáo dục mầm non và thực hiện phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ từ 3-5 tuổi.

- Chỉ đạo rà soát, bố trí đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên theo phân cấp quản lý; chủ động đề xuất cấp có thẩm quyền phương án giải quyết tình trạng thiếu giáo viên và các điều kiện bảo đảm chất lượng giáo dục.

- Quan tâm hỗ trợ học sinh có hoàn cảnh khó khăn có đủ sách giáo khoa, đồ dùng học tập và các điều kiện cần thiết để đến trường; huy động các nguồn lực hợp pháp chăm lo cho học sinh trước thềm năm học mới.

3. Bảo đảm an toàn trường học

- Chỉ đạo các cơ quan chuyên môn, lực lượng công an, y tế và các đơn vị liên quan phối hợp với các cơ sở giáo dục thực hiện tốt công tác bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn giao thông, phòng, chống cháy, nổ, phòng, chống thiên tai, dịch bệnh, an toàn thực phẩm, phòng, chống bạo lực học đường, ma túy, thuốc lá điện tử và các nguy cơ ảnh hưởng đến an toàn của trẻ em, học sinh.

- Chỉ đạo rà soát, khắc phục kịp thời các công trình xuống cấp, các nguy cơ mất an toàn trong và ngoài khuôn viên trường học; bảo đảm môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện trước khi bước vào năm học mới.

4. Tăng cường kiểm tra, giám sát

- Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị liên quan tăng cường kiểm tra việc thực hiện các quy định về quản lý tài chính, các khoản thu đầu năm học, công khai trong giáo dục, huy động tài trợ và xã hội hóa giáo dục; kịp thời chấn chỉnh, xử lý nghiêm các hành vi vi phạm, lạm thu theo quy định.

- Chủ động phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo trong công tác kiểm tra, nắm bắt tình hình và giải quyết các khó khăn, vướng mắc phát sinh.

III. Các phòng thuộc Sở

1. Theo chức năng, nhiệm vụ được giao chủ động hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc việc triển khai các nội dung của Công văn này theo cấp học phụ trách.

2. Phối hợp với Văn phòng Sở tham mưu tổ chức kiểm tra công tác chuẩn bị năm học; tổng hợp tình hình chuẩn bị năm học 2026-2027, những khó khăn, vướng

mắc và các kiến nghị đề tham mưu Lãnh đạo Sở báo cáo UBND tỉnh và Bộ Giáo dục và Đào tạo trước ngày 15/8/2026.

3. Số điện thoại đường dây nóng của Sở Giáo dục và Đào tạo: SĐT cố định: 02293871089; di động: 0948281172.

Giao Văn phòng Sở công khai số điện thoại đường dây nóng của Sở Giáo dục và Đào tạo trên Cổng thông tin điện tử của Sở; tổ chức lực lượng thường trực tiếp nhận, xử lý kịp thời các thông tin phản ánh về lạm thu, ép buộc học thêm và các hành vi tiêu cực khác đầu năm học 2026-2027.

IV. Chế độ thông tin, báo cáo

UBND các xã, phường, các cơ sở giáo dục trực thuộc Sở tổng hợp, thông tin, báo cáo tình hình đầu năm học về Sở Giáo dục và Đào tạo, cụ thể:

1. Cập nhật thông tin nhanh trước 16 giờ ngày 13/8/2026

- UBND các xã, phường: <https://forms.gle/o8kVeEnzwjiJjM8m7>
- Các đơn vị trực thuộc Sở: <https://forms.gle/Q445uQZK6zRpveGKA>

2. Báo cáo tình hình đầu năm học và tổ chức khai giảng năm học 2026-2027

Các đơn vị gửi Báo cáo qua hệ thống quản lý văn bản và điều hành **trước 14 giờ ngày 08/9/2026** (theo đề cương tại phụ lục gửi kèm).

Đề nghị UBND các xã, phường quan tâm chỉ đạo, tạo điều kiện tối đa về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học cho các nhà trường triển khai nhiệm vụ năm học đạt kết quả cao. Yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở, các cơ sở giáo dục triển khai thực hiện nghiêm túc các nội dung trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ GDĐT (để báo cáo);
- UBND tỉnh (để báo cáo);
- Giám đốc Sở;
- Các Phó Giám đốc Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Đinh Quốc Trường

Phụ lục

(ĐỀ CƯƠNG) BÁO CÁO

tình hình đầu năm học và tổ chức khai giảng năm học 2026-2027

*(Kèm theo Công văn số /SGDDĐT-VP ngày tháng năm 2026
của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Bình)*

1. Công tác chỉ đạo, điều hành

- Việc ban hành văn bản chỉ đạo, kế hoạch triển khai
- Công tác tuyên truyền, quán triệt nhiệm vụ năm học

2. Công tác chuẩn bị các điều kiện tổ chức năm học

- Quy mô trường, lớp, học sinh
- Tình hình đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên
- Tình hình cơ sở vật chất, phòng học, phòng chức năng; trang thiết bị dạy học; sách giáo khoa

3. Công tác bảo đảm an toàn trường học

- Cơ sở vật chất; phòng, chống thiên tai, PCCC
- An toàn thực phẩm
- Bảo đảm an ninh, trật tự trường học

4. Thực hiện các quy định về tài chính

- Các khoản thu đầu năm học
- Công khai theo quy định
- Huy động tài trợ, xã hội hóa giáo dục

5. Tổ chức Lễ khai giảng

- Công tác chuẩn bị; các hoạt động hỗ trợ học sinh
- Những nội dung nổi bật

6. Tình hình triển khai dạy học sau khai giảng

- Tình hình học sinh đến trường
- Tình hình ổn định nền nếp triển khai các hoạt động giáo dục

7. Khó khăn, vướng mắc

8. Kiến nghị, đề xuất